

STADGAR

för

UNDERSTÖDSFÖRENINGEN FÖR SVENSKSPRÅKIG MISSBRUKARVÅRD r.f.,
(USM r.f.)

Uppdaterade 13.3.2019

§ 1

NAMN OCH HEMORT

Föreningens namn är Understödsföreningen för svenskspråkig missbrukarvård r.f., inofficiellt förkortat USM, och dess hemort är Malax kommun.

§ 2

FÖRENINGENS ÄNDAMÅL OCH VERKSAMHETSFORMER

Föreningens syfte är att understöda och bedriva missbrukarvård på svenska i Finland.

För att förverkliga sitt syfte bedriver föreningen informations- och upplysningsverksamhet, understöder social och medicinsk forskningsverksamhet, tillhandahåller fastigheter samt anställer personal för missbrukarvård och bedriver missbrukarvård. Föreningen arrangerar vidare möten och skolningstillfällen i missbrukarvårdsfrågor.

För att understöda sin verksamhet kan föreningen motta understöd, donationer och testamenten, äga sådan fast egendom som behövs för verksamheten samt anordna lotterier och penninginsamlingar efter att ha erhållit vederbörligt tillstånd därtill.

§ 3

MEDLEMMAR

Som medlemmar i föreningen kan ansluta sig fysiska personer och rättsgiltiga organisationer, som har intresse av att stöda svenskspråkig missbrukarvård i Finland.

Föreningens medlemmar antas kontinuerligt under hela året av föreningens personal och delges styrelsen på årsmötet.

Medlem har rätt att utträda ur föreningen genom att anmäla därom skriftligt till föreningens styrelse eller dess ordförande eller muntligt till föreningsmötets protokoll.

Om belopp av den anslutningsavgift och årliga medlemsavgift som uppbärs av medlemmarna beslutar årsmötet.

§ 4

STYRELSE OCH REVISORER

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse, till vilken hör ordförande och minst 6 och högst 10 medlemmar. Styrelsens mandatperiod är ett år. Ordföranden och styrelsemedlemmarna väljs vid årsmötet. Styrelsen är beslutsför då minst ordförande eller vice ordförand och 3 medlemmar är samlade till mötet. Deltagande i styrelsemöte är möjligt genom datakommunikation eller något annat tekniskt hjälpmedel. Brådskande styrelsebeslut kan även tas genom elektronisk kommunikation.

Styrelsen kan besluta om försäljning, byte och in-teckning av föreningens egendom.

Årsmötet utser en revisor med personlig ersättare för en mandatperiod om ett år.

§ 5

TECKNANDE AV FÖRENINGENS NAMN

Föreningens namn tecknas av två följande personer tillsammans: ordföranden, viceordföranden, sekreteraren eller kassören.

§ 6

RÄKENSKAPER

Föreningens räkenskapsperiod är ett kalenderår.

Bokslut jämte nödiga handlingar och styrelsens årsberättelse skall tillställas revisorerna senast två veckor före årsmötet. Revisorerna skall ge sitt skriftliga utlåtande till styrelsen senast två veckor före årsmötet.

§7

SAMMANKALLANDE AV FÖRENINGSMÖTEN

Föreningens möten sammankallas av styrelsen. Möteskallelse skall utfärdas senast fjorton (14) dagar före mötet, elektroniskt genom föreningens egen valda kommunikationskanal.

§8

FÖRENINGENS MÖTEN

Föreningens årsmöte hålls årligen före utgången av mars månad på dag som styrelsen bestämmer.

Extra möte hålls då styrelsen finner anledning därtill föreligga eller då minst en tiondedel (1/10) av medlemmarna skriftligen kräver detta av styrelsen för behandling av angivet ärende. Möte skall hållas inom 30 dagar räknat från den tidpunkt då sådant har framförts.

Vid föreningens möte har varje närvarande medlem en röst.

Beslut fattas med enkel röstövertikt om inte annat bestäms i dessa stadgar. Faller rösterna lika avgörs val genom lottning, men i övriga ärenden blir ordförandens åsikt mötets beslut.

§ 9 ÅRSMÖTET

Vid föreningens årsmöte behandlas följande ärenden:

1. Mötets öppnande;
2. Val av ordförande, sekreterare, två protokolljusterare för mötet;
3. Konstaterande av mötets lagenlighet och beslutförhet;
4. Godkännande av arbetsordning för mötet;
5. Bokslut, årsberättelse och revisorernas utlåtande;
6. Fastställande av bokslut och beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och övriga redovisningsskyldiga;
7. Fastställande av verksamhetsplan och budget samt (anslutnings- och) medlemsavgiftens belopp;
8. Val av ordförande och övriga medlemmar i styrelsen;
9. Val av revisor och ersättare för denna;
10. Beslut om hur möteskallelser utfärdas;
11. Övriga ärenden som har nämnts i möteskallelsen.

Önskar föreningsmedlem att något ärende skall behandlas på föreningens möte skall han skriftligt anmäla därom till styrelsen innan utgången av januari månad, så att ärendet kan intas i årsmöteskallelsen.

§ 10 ÄNDRING AV STADGARNA OCH UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN

Beslut om stadgeändring eller om upplösning av föreningen skall vid föreningsmöte omfattas av minst tre fjärdedelar (3/4) av de avgivna rösterna. Möteskallelsen skall innehålla omnämnande om att fråga om stadgeändring eller föreningens upplösande kommer att behandlas.

Besluter föreningen att upplösa sig, används dess medel för att främja föreningens ändamål på det sätt som besluts av det möte som besluter om upplösningen. Upplöses föreningen genom domstolsbeslut används dess medel för sådant ändamål som anges i § 2.